***Hinweis:*** *Es handelt sich hierbei um einen Mustertext, den Sie bitte um individuelle Angaben ergänzen und ggf. nicht zutreffende Passagen streichen. Dieses Muster ist nach Kenntnisstand vom 18.03.2020 erstellt worden. Es besteht keine Gewähr auf Vollständigkeit oder Richtigkeit. Im Falle von Rückfragen sprechen Sie uns bitte an.*

**Einvernehmliche Regelung zur Kurzarbeit**

Zwischen der/ dem …. (Verein, gGmbH …)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vertreten durch \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

und der/dem Arbeitnehmer\*in

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

wird folgende Vereinbarung geschlossen:

Aufgrund der behördlichen Anordnung vom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ist für unsere Einrichtung zu befürchten, dass durch die angeordnete Schließung wirtschaftliche Beeinträchtigungen erfolgen werden.

Wir beabsichtigen daher, in der Zeit vom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bis zum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kurzarbeit einzuführen. Der Umfang der Kurzarbeit ist derzeit nicht absehbar und kann bis hin zur Kurzarbeit „null“ reichen, wenn ein Arbeiten nicht möglich sein sollte.

Durch Unterzeichnung dieser Vereinbarung wird das Einverständnis zur Durchführung und zum Umfang der Kurzarbeit erklärt.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Ort/Datum/Unterschrift Arbeitgeber***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Ort/Datum/Unterschrift Arbeitnehmer\*in***